

01/12/2021  
**ANIMATEUR PARA ET EXTRA-SCOLAIRE (H/F)**  
**BRABANT WALLON**

**REFERENCE: Le Forem 4022041**

**Informations générales :**

<b>Nombre de postes demandés :</b>	3
<b>Catégorie de métier :</b>	Accueillant d'enfants en milieu collectif
<b>Date d'engagement :</b>	du 15/12/2021
<b>Secteur d'activité :</b>	Action sociale sans hébergement (crèches, aides familiales,...)
<b>Lieu(x) de travail :</b>	• BRABANT WALLON
<b>Votre fonction :</b>	CAPE ASBL : Centre d'Accueil Pour l'Enfant : l'encadrement para et extrascolaire depuis plus de 35 ans  Fonction : Encadrement des enfants en extra et parascolaire.  Bien être, Animation, Accueil, sécurité et hygiène de l'Enfant.

**En période scolaire:**

Ateliers divers avec les enfants durant la journée et les mercredis après-midi.

Accompagnement à la piscine, aux excursions et aux visites médicales.

Surveillance des repas et des récréations.

Petite comptabilité et gestion journalière des présences de la garderie et de la cantine.

Accueil du soir et fermeture de l'école.

**En période de congés scolaires:**

Accueil de l'enfant le matin et le soir.

Durant la journée, animation d'ateliers en rapport avec un projet et accompagnement en sorties.

**Profil du candidat :**

<b>Formation(s) :</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Niveau non précisé - (Auxiliaire de l'enfance)</li><li>• Ens. professionnel 7ème spécialisation - (Puériculture)</li></ul>
-----------------------	--

- Niveau non précisé - (Educateur A2)
- Bachelier professionnel - (Bachelier éducateur spécialisé)

**Expérience(s) professionnelle(s) :**

**Secteur : :**

Action sociale sans hébergement (crèches, aides familiales,...)

**Durée : :**

Sans importance

**Langue(s) :**

- Français - Bonne connaissance

## Type :

**Régime de travail :**

Temps partiel

**Heures/sem**

19h00

**Horaire :**

tous les jours jusque min. 18h

**Type :**

A durée déterminée

**Salaire :**

selon barèmes

## Contact

**Nom de l'entreprise :**

Cape asbl

**Nom de la personne :**

Mme Henderickx Mélisandre (Responsable recrutement)

**Adresse :**

CAPE ASBL - rue coquerne 6

B-1400 NIVELLES

BELGIQUE

**Téléphone(s) :**

Bureau : 0470413929

**E-mail :**

job@cape-asbl.be

**Modalités de candidature :**

Veillez envoyer votre candidature par mail avec lettre de motivation, CV, copie du passeport APE (si vous le possédez) et copie du diplôme.